

REPUBBLICA ITALIANA



Regione Siciliana

ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA

DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE PUBBLICA E DEL PERSONALE

IPOTESI

CONTRATTO COLLETTIVO

DECENTRATO INTEGRATIVO

Personale con qualifica diversa da quella dirigenziale, amministrato dal Dipartimento ed in servizio presso altre Amministrazioni ed Uffici Giudiziari.

- Criteri generali della metodologia di valutazione
- Criteri di ripartizione delle risorse finanziarie capitoli 108106 – 108134

ANNO 2011

CISL

Sabino
Cedra Franca
Vincenzo Ruggio

COBAS / CODIC

UGL

UIL-FPL

FRACOL

SIAD

Art. 1

Campo di applicazione

Il presente contratto collettivo decentrato integrativo, di seguito nominato C.C.D.I., stipulato in conformità a quanto previsto dall'art. 4 e dall'art. 6 del C.C.R.L. 2002-2005, si applica al personale dipendente dalla Regione Siciliana, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato in servizio presso altre Amministrazioni ed Uffici Giudiziari.

Art. 2

Durata e decorrenza

Il presente C.C.D.I. è valido per l'anno 2011. Esso rimane, comunque, in vigore fino alla stipula del successivo contratto collettivo decentrato integrativo.

L'individuazione e l'utilizzo delle risorse sono determinati in sede di contrattazione integrativa con cadenza annuale.

Art.3

Obiettivi

Obiettivi del presente contratto sono:


- Regolare i sistemi di incentivazione del personale in servizio destinatario del presente contratto sulla base di obiettivi e programmi di incremento della produttività e di miglioramento della qualità del servizio;
- Definire i criteri generali delle metodologie di valutazione basate su indici e standard di valutazione;
- Pianificare l'utilizzazione e la ripartizione delle risorse finanziarie finalizzate a promuovere reali e significativi miglioramenti dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi istituzionali.


CISC


Famp 2011

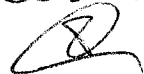
UGL


Sindaci
Cebek Gaur
Vincenzo Dippo

CIL-PPL


FP CAIL


SIAA


COBAS/COM


Art. 4

Risorse

Il budget assegnato per il Fondo di Amministrazione per il Miglioramento delle Prestazioni (F.A.M.P) per l'anno 2011 per il personale a tempo indeterminato (capitolo 108106) ammonta ad € 348.235,63 per il personale a tempo determinato (capitolo 108134) ammonta ad € 11.068,55.

Tali risorse di cui alla circolare n. 144959 del 10.10.2011 del Servizio 2 - Gestione economica del personale regionale del Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale sono utilizzate secondo le modalità stabilite nell'allegato "B" e costituiscono l'unica fonte di finanziamento.

Nel caso in cui venissero individuate nuove risorse queste saranno destinate al piano di lavoro.

Art.5

Procedura di stipula

Le sottoscritte delegazioni di parte pubblica e sindacale, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 4 e 6, nonché del titolo V – capi III e IV – del CCRL del comparto non dirigenziale quadriennio giuridico 2002/2005, a seguito dell'intesa raggiunta nella riunione del 18.11.2011 sottoscrivono la presente ipotesi di C.C.D.I. per l'anno 2011 per l'approvazione dei criteri di attribuzione dei compensi per la partecipazione al piano di lavoro e del piano di riparto della parte variabile della retribuzione del personale regionale in servizio presso gli Uffici Giudiziari ed altre Amministrazioni.

Il C.C.D.I. verrà stipulato tra le parti a conclusione del seguente iter:


- trasmissione dell'ipotesi di C.C.D.I. entro 5 giorni dalla sua definizione alla Ragioneria Centrale Presidenza, Funzione Pubblica e Autonomie locali per il controllo sulla compatibilità dei costi con i vincoli di bilancio e la relativa certificazione degli oneri;

CISL
Famp 2011

UGL
P.

Fabrizio
Colombo
Vincenzo D'Agostino

UGL-FPL
SPAZ
SIAD
EP con
globe

COBAS/COVIA


- sottoscrizione del contratto da parte delle delegazioni trattanti sulla scorta del controllo sulla compatibilità dei costi e della certificazione degli oneri resa dall'organo di controllo.

Il testo contrattuale sarà trasmesso all'Aran Sicilia entro 5 giorni dalla sottoscrizione definitiva.

Art. 6

Piano di lavoro

Come è noto, il CCRL sottoscritto in data 29/05/2006 al comma 1 dell'art. 4 prevede che *"il personale che presta servizio presso gli uffici giudiziari secondo le norme di cui all'art.6 della l.r. 29/10/1985, n. 41, partecipa ad apposito piano di lavoro contrattato presso il Dipartimento del personale che, sulla base delle indicazioni fornite dalle Amministrazioni presso le quali i dipendenti prestano servizio, programma le attività lavorative oggetto del piano, i criteri e le modalità di verifica per l'erogazione dei relativi compensi secondo le norme contenute nel CCRL vigente; nell'ambito di tale piano al suddetto personale, ivi compreso quello che svolge le mansioni di autista, si applicano tutti gli istituti previsti nel contratto collettivo 2002/2005"*. Alla luce anche dell'orientamento espresso dall'A.ra.n. – Sicilia, con nota n. 1614 del 29/9/2009 il presente CCDI include anche il personale assegnato ai sensi della l.r. 6/2005.

I piani di lavoro, predisposti direttamente dagli Uffici Giudiziari ed Altre Amministrazioni presso le quali i dipendenti regionali prestano servizio, sono inseriti nell'allegato "B".

Si concorda che per quegli Uffici che ad oggi non hanno fatto pervenire i richiesti elementi, si rinvia alla programmazione delle attività lavorative oggetto della pianificazione degli Uffici stessi.

In ogni caso, nella considerazione che la presente contrattazione è riferita a dipendenti regionali che svolgono – presso una pluralità di Uffici statali differenti – un'attività comunque di supporto rispetto all'attività istituzionale propria dell'Ufficio di assegnazione, si concorda che attraverso il presente piano di lavoro le attività da svolgere vengono comunque

AS
Camp 2011

UCL
R.

S. P. A. S.
C. L. C. L. C. L.
Vincenzo Aggio

S. P. A. S.

FP Coll
B. M.

UCL-FPL
S. P. A. S.

CASA/Con II

R.

individuare in tutte le mansioni di supporto (amministrative, tecniche o ausiliarie), che, in ragione delle categorie e fasce economiche di appartenenza, i soggetti responsabili delle strutture interessate assegnano ai dipendenti regionali medesimi.

In funzione delle mansioni disimpegnate sono previsti livelli di risultato attesi che formeranno oggetto di apposita valutazione da parte dei medesimi soggetti responsabili delle strutture interessate.

Art. 7

Criteri per l'attribuzione dei compensi per la partecipazione al piano di lavoro

Le quote annuali individuali di produttività per la partecipazione al piano di lavoro vengono calcolate facendo riferimento ai parametri massimi di cui all'allegato "L" del vigente C.C.R.L.

Tale compenso viene decurtato in ragione delle assenze dal servizio effettuate dal dipendente, espressamente contemplate al comma 3 dell'art. 92 del C.C.R.L. 2002/2005. Le decurtazioni vengono calcolate in ragione 1/360 dell'importo annuale.

Pertanto, le quote per la partecipazione al Piano di lavoro verranno calcolate per tutti i dipendenti secondo le ordinarie procedure contrattuali.

Relativamente alle risorse assegnate sui capitoli 108106 e 108134, il compenso per la partecipazione al piano di lavoro, calcolato sull'importo destinato a detto istituto contrattuale, quantificato in base al parametro massimo previsto per la categoria di appartenenza del dipendente, verrà determinato tenendo conto della valutazione finale del singolo dipendente nonché delle assenze effettuate nel corso dell'anno.

In ossequio a quanto stabilito con il protocollo d'intesa dell'11 marzo 2010, sottoscritto con le OO.SS., questo Dipartimento darà formale comunicazione alle autorità della giustizia ordinaria, amministrativa e contabile ed all'Avvocatura dello Stato sulla natura dei compensi

WGL
R.

Sorini
Galea
Vincenzo Ruffo
SIAD

EP call
Galea

COBAS/COMV
Galea

erogati al personale regionale al fine di consentire agli stessi di valutarne la compatibilità ai sensi dell'art. 3 della legge n. 537/93 per provvedere per quanto di competenza.

Art. 8

Valutazione degli apporti individuali di produttività

La metodologia utilizzata per la valutazione degli apporti individuali di produttività, analoga a quella concordata per il CCDI del Dipartimento della funzione pubblica e del personale, è riportata nell'allegato "A" al presente C.C.D.I., e ne forma parte integrante.

Per quanto attiene alla verifica del raggiungimento dei risultati e al sistema di valutazione, si concorda che provvederà l'Autorità preposta a ciascun Ufficio. La compilazione delle schede di valutazione sarà effettuata coinvolgendo anche il dipendente valutato, il quale dovrà controfirmare.

Nel caso in cui il dipendente non dovesse condividere la valutazione espressa, lo stesso potrà sottoporre il giudizio alla Commissione di cui all'art. 107 del C.C.R.L., ferma restando la corresponsione del compenso corrispondente alla valutazione espressa dall'Autorità preposta a ciascun Ufficio.

Dalla scheda di valutazione si dovrà desumere il livello di risultati conseguiti da parte del dipendente, sulla base del quale si procederà alla determinazione del compenso definitivo da attribuire allo stesso.

La misura del compenso da erogare è correlata all'esito della valutazione finale e a tal fine si individuano tre "range":

- valutazione finale compresa tra il 40% e il 49%;
- valutazione finale compresa tra il 50% e il 75%;
- valutazione finale compresa tra il 76% e il 100%;

CISE

WCH

SADIRI
C. G. P. P. P.
Vincenzo Pizzano

FP COL
P. P. P.

COBAS/CODIR
UL-PPL
S. P. P.

SIAU

in virtù dei quali il dipendente avrà diritto rispettivamente al 70%, all'85% e al 100% del compenso previsto per la partecipazione al piano di lavoro, calcolato in base al parametro massimo, previsto per la categoria di appartenenza.

Al riguardo, si concorda che la valutazione finale di ciascun dipendente sarà effettuata dal Dirigente preposto alla struttura alla quale il dipendente è assegnato; nel caso di assegnazione ad altra struttura della stessa Amministrazione, disposta nel corso dell'anno, alla valutazione finale provvederà il dirigente preposto all'Ufficio presso il quale il dipendente ha prestato il maggiore periodo di servizio.


Nel caso di trasferimento nel corso dell'anno presso un'altra Amministrazione la valutazione del dipendente sarà effettuata dai Dirigenti di ciascuna delle Amministrazioni presso le quali il dipendente ha prestato servizio.

Si prescinde dall'acquisizione della scheda di valutazione controfirmata dal dipendente, nel caso in cui lo stesso sia oggettivamente impossibilitato a controfirmare la scheda per prolungati periodi di assenza (ad es. a causa di gravi motivi di salute o aspettativa) o nel caso di collocamento in quiescenza.


I risultati della valutazione individuale del personale unitamente all'esito della verifica inerente il raggiungimento dei risultati programmati dovranno essere portati a conoscenza del Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale, entro il 15 gennaio 2011 per i successivi adempimenti inerenti l'erogazione dei compensi spettanti.


Coerentemente con quanto stabilito con il protocollo d'intesa, sottoscritto in data 11 marzo 2010, con le OO.SS. il compenso per la partecipazione al piano di lavoro viene erogato ai dipendenti, assegnati presso Uffici Giudiziari ed Altre Amministrazioni, sulla base di apposito piano di lavoro e relativo quadro finanziario contrattato presso questo Dipartimento, in conseguenza delle indicazioni fornite dagli uffici di assegnazione.

CISL


UGL


SADiret
Colob. & Anon.
Vincenzo Nappo

FP CIVIL


COBAS/COAR


UG-FPL
SIAU

SIAU


Art. 9

Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente C.C.D.I., si fa riferimento al vigente Contratto Collettivo Regionale di Lavoro del personale con qualifica non dirigenziale della Regione Siciliana, che costituisce fonte primaria di riferimento per la contrattazione decentrata integrativa.

Palermo, li _____

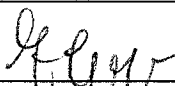
DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA
IL PRESIDENTE
(Bologna)

DELEGAZIONI SINDACALI

CISL FPS



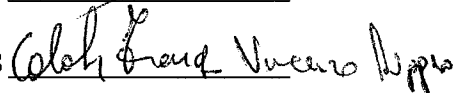
CGIL FP



UIL FPL



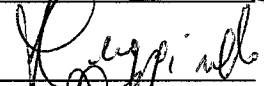
SADIRS CISAS




COBAS CODIR



UGL



SIAD



Regione Siciliana



ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA

DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE PUBBLICA E DEL PERSONALE

CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO

ALLEGATO "A"

SCHEDA DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE

PER LA PARTECIPAZIONE AL PIANO DI LAVORO

CISL
T

Ugk
P

SADIRI
Cobbi Luccese
Vincenzo Riggio

UIL-FPL
SR

SIAD
Q

FERCGL
HW

COBAS/COIN

Elementi di valutazione individuati all'art. 91 del C.C.R.L.

- a) complessità e difficoltà del contesto in cui si deve operare;
- b) competenze specialistiche e gestionali richieste dal ruolo ;
- c) ampia autonomia e deleghe specifiche;
- d) grado di influenza sui risultati aziendali anche di tipo economico oltre che professionali;
- e) competenze tecnico-professionali ed eventuale attinenza all'aggiornamento manifestato dal soggetto;
- f) capacità gestionali in riferimento alla programmazione e al controllo;
- g) capacità di promuovere e gestire l'innovazione;
- h) partecipazione alle attività della struttura in ore pomeridiane;
- i) rapporto tra obiettivi e risultati conseguiti.

Dai nove criteri sopra citati, previsti all'art. 91 del C.C.R.L , in base alle peculiari attività del Dipartimento, se ne individuano sei che vengono indicati nella seguente tabella semplificandone altresì l'espressione e precisando il peso da attribuire.

Elementi di valutazione	Peso variabile da contrattare	Peso contrattato
a) apporto al raggiungimento degli obiettivi	10 + 30	20
b) competenza nello svolgimento delle attività	10 + 30	25
c) capacità di adattamento al contesto lavorativo	10 + 30	10
d) interesse all'aggiornamento professionale e all'innovazione	10 + 30	15
e) autonomia nello svolgimento delle attività	10 + 30	15
f) attitudine alla pianificazione del lavoro	10 + 30	15
TOTALE		100

Valutazione e relativo coefficiente da attribuire in relazione ai risultati raggiunti da applicare ai pesi determinati in sede di contrattazione decentrata

Valutazione attribuita	Ridotta	Media	Alta	Altissima
Coefficiente di valutazione	0,4	0,5 + 0,6	0,7 + 0,8	0,9 + 1

CISL

UIL-PAL
SPT
UGL
UR

Sodini
colob France
Vincenzo Rippi

SIAD

FP coil
ew

COBAS/COM

Piano di lavoro 2011

Scheda di valutazione individuale

Dipendente

Periodo di assegnazione

Categoria professionale e posizione economica

Attività

Elementi di valutazione	Peso contrattato (a)	Coefficiente di valutazione (b)	Risultato attribuito (a*b)
a) apporto al raggiungimento degli obiettivi	20		
b) competenza nello svolgimento delle attività	25		
c) capacità di adattamento al contesto lavorativo	10		
d) interesse all'aggiornamento professionale e all'innovazione	15		
e) autonomia nello svolgimento delle attività	15		
f) attitudine alla pianificazione del lavoro	15		
Risultato conseguito			
Valutazione finale - apporto del dipendente nella partecipazione al piano di lavoro			

Valutazione finale:

- a) da 40% a 49% - apporto ridotto; compenso spettante 70%;
- b) da 50% a 75% - apporto medio; compenso spettante 85%;
- c) da 76% a 89% - apporto alto; compenso spettante 100%;
- d) da 90% a 100% - apporto altissimo; compenso spettante 100%.

*Carriera
Colore Fouché
Vincenzo D'Amico
SIAD*

*FDCOLL
RLL*

*COBAS / COA.N
RLL*

CISC

*UET
R*

*UET-PPL
RLL*

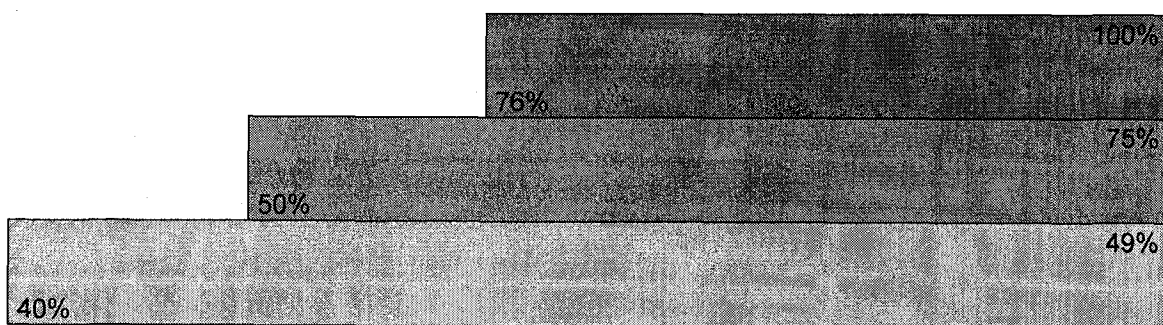
IL DIPENDENTE

IL DIRIGENTE

Il dipendente si riserva di adire la Commissione di cui all'art. 107 del vigente C.C.R.L.

Misura del compenso da erogare rapportata alla valutazione finale

Risultato attribuito a seguito della valutazione individuale



Misura del compenso da erogare in base al risultato conseguito

- valutazione compresa tra 40% e 49% compenso da erogare 70%
- valutazione compresa tra 50% e 75% compenso da erogare 85%
- valutazione compresa tra 76% e 100% compenso da erogare 100%

CISL

VGL
H

SADIES
Coltranco
Vincenzo Riggio

SIAD

EP
Calk
gub

VILFPL
SPL

COBAS/CODIR

Regione Siciliana



ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA

DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE PUBBLICA E DEL PERSONALE

CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO

ALLEGATO "B"

ESERCIZIO FINANZIARIO 2011

RIPARTIZIONE RISORSE FINANZIARIE CAPITOLI 108106 – 108134

CISL

UGL

UIL-FPL
SIRAS

SIAD

FP COIL

COBAS / CODIR

SA DIRS
Coloche Greco
Vincenzo Rizzo

CAPITOLO 108106

“Spesa per la parte variabile della retribuzione del personale a tempo indeterminato con qualifica diversa da quella dirigenziale assegnato presso Altre Amministrazioni ed Uffici Giudiziari, destinata al miglioramento dell’efficacia e dell’efficienza dei servizi istituzionali” (FAMP).

Le risorse finanziarie assegnate in sede di riparto, giusta circolare n. 144959 del 10/10/2011 del Servizio 2 - Gestione economica del personale regionale del Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale, per l’anno 2011, sono pari ad € 348.235,63 di cui €36.000,00 destinato al pagamento delle prestazioni di lavoro straordinario del personale regionale che svolge le mansioni di autista giusta previsione di cui all’art. 3 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo sottoscritto in data 04.10.2011.

Le somme assegnate sono utilizzate per il pagamento della retribuzione accessoria al personale regionale, assegnato presso Uffici Giudiziari ed altre Amministrazione (C.G.A., C.d.C., Avvocature, T.A.R., Procure della Repubblica, Tribunali), consistente in compensi per la partecipazione al piano di lavoro, lavoro straordinario e indennità.

Al lavoro straordinario, in linea con quanto stabilito dall’art. 88, comma 5, lett. d), si destina la somma di € 46.835,34 pari al 15% delle risorse assegnate.

Tale budget sarà ripartito in misura proporzionale alle ore di straordinario complessivamente effettuate nell’intero anno 2011 dal personale per le esigenze connesse all’attività istituzionale degli uffici giudiziari.

La restante somma pari all’85% delle risorse assegnate (€ 265.400,29) viene destinata alla remunerazione del piano di lavoro del personale a tempo indeterminato in servizio presso gli uffici giudiziari con esclusione dei lavoratori che svolgono mansioni di autista (n. 8 unità) le cui quote di piano di lavoro saranno fatte gravare sul FAMP del Dipartimento della Funzione Pubblica e del personale.

Al consegnatario della Corte dei Conti si destina la somma di € 200,00 mensili pari a

CIST
FAMP 2011

UGL
M.

SAA R S
Colok frances
Vincenzo Nigro

COBAS/COPI R
E

EP CO 11
26/11

SIAD
Q

VIC-PPL
SPV

complessivi € 2.400,00.


Tenuto conto che gli autisti in servizio presso gli uffici giudiziari adibiti alla mansione di autista sono pari a n. 8 unità, si prevede di destinare la somma di € 11.520,00 per l'erogazione dell'indennità di guida prevista dalla tabella "M" del C.C.R.L. 2002/2005

Si destina inoltre la somma di € 950,00 per l'erogazione dell'indennità informatica in misura pari a € 50,00 mensili giuste note di incarico prot. n. 4886 del 17.11.2011 della Corte dei Conti e prot. n.962/11 del 14.11.2011 della Segreteria del C.G.A. relative a n.2 unità di personale.

Ai sensi del comma 5 dell'art. 92 del CCRL 2002/2005 i costi derivanti dalla previsione delle predette indennità graveranno sulle risorse destinate al piano di lavoro

Alla data del 01.01.2011 risulta assegnato presso Uffici giudiziari e altre Amministrazioni personale regionale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato per complessive n. 153 unità. .

Si allegano i piani di lavoro, predisposti dalle competenti amministrazioni.

COBAS/CODIR


SADKS
Cobol Rovers
Vincenzo D'Agro

SIAD


UIL-FPL
SRMB

FPCGIL


UGL


CAPITOLO 108134

“Spese per la parte variabile della retribuzione del personale in servizio a tempo determinato con qualifica diversa da quella dirigenziale, presso Altre Amministrazioni ed Uffici Giudiziari, destinata al miglioramento dell’efficacia e dell’efficienza dei servizi istituzionali (F.A.M.P.)”

Le risorse finanziarie assegnate in sede di riparto, giusta circolare n. 144959 del 11/10/2010 e del Servizio 2 - Gestione economica del personale regionale del Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale, per l’anno 2011, sono pari ad € 11.068,55, sono utilizzate per il pagamento della retribuzione accessoria al personale regionale con contratto a tempo determinato, assegnato presso Uffici giudiziari ed altre Amministrazioni (Corte dei conti, Avvocature, T.A.R., Prefetture, Procure, Tribunali, Corti di Appello).

Le risorse assegnate sono interamente utilizzate, quale quota di produttività, per remunerare i dipendenti, cui riconoscere un compenso per la partecipazione al piano di lavoro 2011, calcolato facendo riferimento ai valori parametrici massimi individuati alla tabella “L” allegata al vigente C.C.R.L..Alla data del 01 gennaio 2011 risulta assegnato presso Uffici giudiziari e altre Amministrazioni personale regionale con rapporto di lavoro a tempo determinato n.11 unità di personale. Si allegano i piani di lavoro ad oggi pervenuti, predisposti dalle competenti Amministrazioni.

Palermo, li _____

DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA
IL PRESIDENTE
(Bologna)

DELEGAZIONI SINDACALI

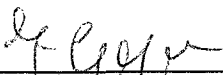
CISL FPS



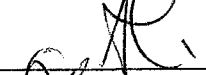
COBAS CODIR




CGIL FP



UGL



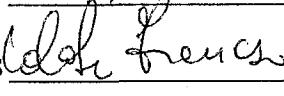
UIL FPL



SIAD



SADIRS CISAS




RIPARTIZIONE RISORSE F.A.M.P. - CAPITOLO 108134	
ESERCIZIO FINANZIARIO 2011	
STANZIAMENTO	€ 11.068,55
risorse destinate alla remunerazione del Piano di lavoro 100%	
	€ 11.068,55



Delegazione di parte pubblica
Bologna

CISL FPS 

CGIL FP 

SIAD 

UIL FPL 
 SADIRS CISAS
Colozi Franchi
Manlio Nigro

GEBAS CODIR 
 UGL 

FD C-12
9/2/11
CC/12

RIPARTIZIONE RISORSE F.A.M.P. - CAPITOLO 108106

ESERCIZIO FINANZIARIO 2011

STANZIAMENTO	€	348.235,63
ASSEGNAZIONE STRAORDINARIO AUTISTI ART.3	€	36.000,00
FAMP 2011	€	312.235,63
QUOTA DESTINATA AL LAVORO STRAORDINARIO 15%	€	46.835,34
QUOTA DESTINATA ALLA REMUNERAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE AL PIANO DI LAVORO (85%)	€	265.400,29
INDENNITA' CONSEGNETARIO CORTE DEI CONTI	€	2.400,00
INDENNITA' DI GUIDA	€	11.520,00
INDENNITA' INFORMATICA	€	950,00
QUOTA PIANO DI LAVORO 2011	€	250.530,29

Delegazione di parte pubblica

Bologna

CISL FPS

UIL FPL

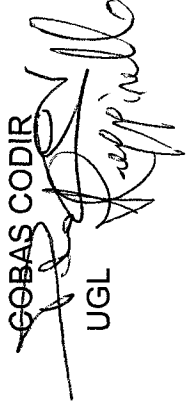
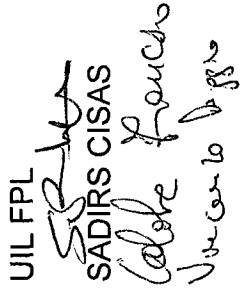
CGIL FP

SADIRS CISAS

SIAD

GOBAS CODIR

UGL

Colombo Faucio
Vincenzo Biggio

