



**REGIONE SICILIANA**  
**ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA**  
**DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE PUBBLICA E DEL PERSONALE**  
**DIRIGENTE GENERALE**

Prot 26 | 2012 | 125016

Del **19 SET. 2012**

Oggetto : Diritto allo studio- Art 49 C.C.R.L 2002/2005- Riapertura termini presentazione istanze

Ai dipendenti a tempo indeterminato  
del comparto della Regione Siciliana  
LORO SEDI

Ai Dirigenti Preposti ai Dipartimenti Regionali  
Uffici equiparati/ Uffici Speciali/ Uffici alle  
dirette dipendenze del Presidente della  
Regione Siciliana  
LORO SEDI

All'Area Affari Generali  
S E D E

Ai Servizi di Gestione Giuridica ed economica del  
personale  
LORO SEDI

Alle OO.SS del Comparto della Regione Siciliana  
LORO SEDI

All'Assessore Regionale delle Autonomie Locali  
e della Funzione Pubblica  
-Gabinetto / Segreteria Tecnica/SPVS  
S E D E

Con decreto 309496 del 28.12.2011 questo Dipartimento ha disposto la concessione dei permessi studio per l'anno solare 2012, ai dipendenti regionali, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che hanno fatto istanza ai sensi delle disposizioni contenute nell'art 49 del vigente C.C.R.L del comparto non dirigenziale.

Considerato che molti corsi e master universitari sono iniziati in data successiva al termine previsto, e che sono pervenute, medio tempore, nuove istanze per la fruizione del beneficio di che trattasi e che la finalità della succitata disposizione contrattuale è quella di consentire lo sviluppo del livello culturale e delle competenze professionali dei dipendenti regionali.

**Con la presente si dispone**, nel rispetto della percentuale del 3% del numero dei dipendenti dell'Amministrazione Regionale con qualifica non dirigenziale e con rapporto di lavoro a tempo indeterminato che può usufruire di tali benefici, **la riapertura del termine**, già fissato al 30 novembre 2011, per la presentazione di istanze relativamente all'anno solare 2012, **fissando il nuovo termine alle ore 13,00 del 28 settembre 2012**

Le domande dovranno pervenire **direttamente al Servizio 1° di questo Dipartimento** entro e non oltre il succitato termine.

Rimangono confermati il modello di domanda ed i documenti richiesti.

Sarà cura dei Dirigenti in indirizzo provvedere alla diffusione della presente anche mediante pubblicazione sul sito istituzionale dei rispettivi Dipartimenti

