

REPUBBLICA ITALIANA



Regione Siciliana

Assessorato Regionale delle Autonomie Locali
e della Funzione Pubblica

L'Assessore

Viale Regione Siciliana, 2194

90135 - Palermo

Prot. n° 53642

Palermo, 18 giugno 2020

OGGETTO: Lavoro Agile. Progressivo rientro del personale negli uffici

Agli Assessori regionali
PC. All'On.le Presidente della Regione

Si richiama la direttiva prot. n. 41906 del 7 maggio u.s. e la successiva nota prot. n. 51709 del 12 giugno u.s. con la quale la scrivente ha già fatto richiamato alla necessità di rivedere le modalità di prestazione di lavoro in tutti gli uffici regionali *"a garanzia dei servizi pubblici da assicurare alla collettività"* nel rispetto delle indicazioni fornite dal Ministro per la Pubblica Amministrazione nella direttiva n. 3/2020 e, da ultimo, delle disposizioni introdotte dal decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (art. 263).

Con nota prot. n. 14707 del 17 giugno u.s. l'On.le Presidente della Regione, nel rappresentare l'urgenza di assicurare, da parte dell'Amministrazione regionale, risposte immediate alla grave crisi economico e sociale che colpisce questa Regione, evidenzia il numero elevato di segnalazioni di disservizi da parte degli uffici regionali e la necessità di disporre il progressivo rientro in tutti gli uffici dei rispettivi dipendenti (ivi inclusi quelli degli enti vigilati e delle società partecipate) con una percentuale di presenza giornaliera non inferiore al 50%.

Si invitano, pertanto, le SS.LL. a porre in essere ogni necessaria azione di impulso, presidio e controllo sui dipartimenti, uffici, enti e società partecipate per assicurare il predetto rientro del personale ciascuno nell'ambito di rispettiva competenza secondo le indicazioni operative già fornite con la richiamata direttiva prot. n. 41906 del 7 maggio u.s..

Quanto sopra nella considerazione che le conseguenti iniziative da adottare non possono non tenere conto della specificità delle attività svolte, delle peculiarità organizzative delle singole strutture e delle caratteristiche delle singole sedi di servizio e che vanno, pertanto, poste in essere con la necessaria preventiva valutazione delle singole realtà per assicurare il migliore impatto sui servizi resi ai cittadini.

Rientra, peraltro, nelle funzioni e nelle responsabilità dei dirigenti delle strutture di massima dimensione l'organizzazione e la gestione del personale, anche in qualità di datori di lavoro.

Questo Assessorato rimane disponibile ad offrire, ove richiesto, ogni utile supporto anche per l'aggiornamento del Documento Valutazione Rischi e l'adeguamento dei luoghi di lavoro e in tal senso eventuali richieste potranno essere indirizzate al Dipartimento della funzione pubblica e del personale.

Laddove emerga la necessità di risorse economiche, in atto non disponibili nei pertinenti capitoli di spesa, per assicurare gli interventi necessari a tutela della salute e sicurezza del personale, le SS.LL. vorranno dare indicazione ai dirigenti dei rispetti dipartimenti e uffici equiparati di operare la verifica dei relativi fabbisogni e trasmettere gli esiti, con la condivisione dell'organo di indirizzo politico, al Dipartimento della funzione pubblica e del personale per il successivo raccordo con l'Assessore all'Economia.

Si rassegna inoltre che questo Assessorato ha già convocato le Organizzazioni Sindacali per una preventiva informazione e confronto sulla attuazione delle disposizioni statali in materia di progressiva riapertura degli uffici.

In considerazione della estrema urgenza di garantire la continuità e celerità dell'azione amministrativa, le determinazioni necessarie ad assicurare il superiore rientro in servizio dovranno essere assunte già a partire dalla prossima settimana.

L'Assessore
Grasso
