

**Al Dirigente Generale o suo delegato  
per il tramite del Dirigente di Struttura**

**Art.263 del D.L. n.34/2020 convertito in legge n.77/2020 c.d. decreto "Rilancio". D.M. del 19 ottobre 2020. Istanza del " lavoratore fragile" per lo svolgimento dell'attività in smart working.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_,  
il \_\_\_\_\_ residente \_\_\_\_\_,  
domiciliato a \_\_\_\_\_ (indicare se diverso  
dal luogo di residenza), numero di telefono/cellulare \_\_\_\_\_, indirizzo di  
posta elettronica \_\_\_\_\_ in servizio  
presso \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
con rapporto di lavoro  
 full-time  
 part time al \_\_\_\_\_

consapevole delle conseguenze civili e penali in cui incorre in caso di dichiarazione mendace, ex  
DPR 445/2000 e s.m.i.;

**CHIEDE**

di poter accedere alla modalità di "lavoro agile" presso:

\_\_\_\_\_ per lo svolgimento della seguente attività:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**DICHIARA**

di mettere a disposizione per la prestazione lavorativa da remoto le seguenti  
strumentazioni:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

che l'attività sarà svolta in (città) \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)  
via \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_

di rientrare nelle categorie di "lavoratore fragile" di seguito elencate che danno priorità nell'accesso alle modalità di lavoro agile o smart working, secondo quanto indicato nella Circolare :

- affetti da patologie tali da esporli ad un maggiore rischio di contagio (trapiantati, immunodepressi, etc.);
- lavoratori in possesso del riconoscimento di disabilità con connotazione di gravità ai sensi dell'articolo 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- dipendenti sui quali grava la cura di figli minori di quattordici anni, anche in conseguenza della sospensione o contrazione dei servizi degli asili nido, della scuola per l'infanzia e della scuola primaria di primo grado;
- altro

di attenersi alle disposizioni impartite dall'Amministrazione per lo svolgimento dello smart working;

di utilizzare le apparecchiature in conformità alle istruzioni e alle disposizioni ricevute;

di impegnarsi a concordare preventivamente con il Dirigente dell'Ufficio di appartenenza l'attività e la durata della prestazione in smart working;

di impegnarsi a svolgere l'attività in smart working nel rispetto dei criteri di idoneità, sicurezza e riservatezza e in un luogo rispondente ai requisiti minimi stabiliti nella informativa sulla salute e sicurezza nel lavoro agile ai sensi dell'art. 22, comma 1, legge n.81/2017, pubblicata sul sito del dipartimento della Funzione pubblica e del personale.

Il/la sottoscritto/a autorizza l'Amministrazione al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Reg.UE n.679/2016 e D.lgs n.101/2018 finalizzato agli adempimenti necessari per l'espletamento della procedura per la partecipazione alla modalità di lavoro in smart working.

Inoltre esonera l'Amministrazione da ogni spesa sostenuta per l'utilizzo delle apparecchiature, i consumi elettrici, di connessione alla rete internet ed alle comunicazioni telefoniche connesse all'attività lavorativa.

Luogo e data,

Firma del Dipendente