

**ASSESSORATO REGIONALE  
DELL'ENERGIA E DEI SERVIZI DI PUBBLICA  
UTILITA'**



**DIPARTIMENTO REGIONALE DELL'ENERGIA**

**AREA COORDINAMENTO TECNICO/AMMINISTRATIVO, SEGRETERIA E CONTROLLO DI GESTIONE**

**Competenze**

Movimentazione fogli vettori e corrispondenza del Dirigente Generale. Verifica degli atti posti alla firma del Dirigente Generale.

Attività di collegamento fra i centri di responsabilità amministrativa.

Indirizzo e definizione di atti relativi a schemi di provvedimenti normativi ed amministrativi, attività parlamentarie e atti di indirizzo interni/amministrativi di carattere normativo e regolamentare.

Coordinamento delle attività dipartimentali in riscontro alle richieste pervenute dalla Corte dei Conti e alle richieste di Interrogazioni e Interpellanze pervenute dagli Organi Istituzionali.

Coordinamento e acquisizione dati, dalle strutture intermedie, per giudizio di parificazione del Rendiconto generale da parte della Corte dei Conti.

Adempimenti connessi all'Attuazione del PTPCT di competenza del Dipartimento Energia – D.Lgs 33/2013 - Normativa anticorruzione Legge 190/2012.

Modifiche al Funzionigramma del Dipartimento in attuazione alle rimodulazioni previste ai sensi dell'art. 13, comma 3 della L.Reg. n.3 del 17 marzo 2016.

Supporto al Dirigente Generale per le questioni inerenti il controllo di gestione in raccordo con gli uffici istituzionali interni ed esterni.

Procedure di determinazione degli obiettivi gestionali e dei soggetti responsabili.

Redazione della Programmazione delle attività per la gestione amministrativa dipartimentale. Rapporti con l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) per la programmazione annuale e la verifica delle attività amministrative.

Supporto Tecnico nelle attività di pianificazione e programmazione in materia di politica delle attività estrattive.

Coordinamento dell'attività normativa in materia mineraria in raccordo con l'Area affari legali e contenzioso.

Energy Manager regionale: Supporto Tecnico all'azione amministrativa dipartimentale in materia di energia e coordinamento delle attività di monitoraggio e controllo sui relativi progetti.

Monitoraggio dello stato del sistema energetico nella regione Sicilia e nelle isole minori.

**AREA GESTIONE RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE**

**Competenze**

Repertorio e raccolta decreti, circolari ed atti generali. Gestione risorse umane.

Gestione personale Enti controllati, ex PIP etc.

Attuazione degli adempimenti in materia di sicurezza sul lavoro prescritti dal RSPP. Attivazione di provvedimenti disciplinari e adempimenti connessi alle relative sanzioni. Relazioni ed interlocuzioni con le Organizzazioni Sindacali (contrattazione decentrata).

Programmazione, gestione e monitoraggio delle attività di formazione ed aggiornamento professionale del personale tecnico ed amministrativo.

Referente formativo. Organizzazione e gestione dei piani formativi. Rilevazione automatica delle presenze.

Servizi uscerili, di portineria e servizio spedizione.

Assegnazione della corrispondenza alle strutture del dipartimento. Protocollo informatico.

Gestione del sito web del dipartimento.

Responsabile della pubblicazione dei contenuti nel sito web del dipartimento. Adempimenti discendenti dal D.Lgs. 33/2013 in tema di pubblicazioni provvedimenti. Referente informatico.

Predisposizione schema di previsione delle entrate e delle spese del dipartimento per la formazione del bilancio della Regione e relative variazioni su proposta dei servizi.

Acquisto di beni e servizi. Gestione delle utenze.

Attività del Consegnatario. Economato e Gestione del servizio di Cassa. Adempimenti legati alla liquidazione di missioni e di comitati.

Ufficiale Rogante.

Ufficio Relazioni con il Pubblico, adempimenti ex art. 30 del DPR 11/95 e L. 150/2000. - Piano di Comunicazione.

Rilevazione della "Customer satisfaction" gestione ed elaborazione dati.

Semplificazione delle procedure amministrative. - Predisposizione di circolari e direttive in materia di competenza, atti a garantire l'uniformità amministrativa.

Rapporto di parifica – Gestione dei rendiconti con la Corte dei Conti.

Contrattazione individuale dell'area della dirigenza, per la stipula dei contratti individuali di lavoro e, in generale, per i rapporti con la dirigenza.

Valutazione annuale della Performance organizzativa e comportamentale del personale con incarico dirigenziale.

Raccordo con l'Area Coordinamento e Controllo per tutti gli elementi informativi, nelle materie di competenza, utili a dare riscontro alle richieste pervenute dalla Corte dei Conti, dall'Assemblea Regionale Siciliana e dagli altri Organi Istituzionali.

Materie non attribuibili ad altre Aree e Servizi

## **AREA AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO**

### **Competenze**

Monitoraggio e predispone gli atti necessari per la trattazione del contenzioso nelle materie di competenza del Dipartimento Energia, nonché le istruttorie relative al rimborso delle spese legali art. 39 L.R. 145/80, nei casi in cui gli interessati sono stati dichiarati esenti da responsabilità.

Problematiche connesse o complementari alle materie di competenza, studi e ricerche giuridiche. Affari giuridici, esami atti normativi di carattere generale, esami questioni giuridiche.

Rapporti con Magistratura ordinaria e speciale, Magistratura Contabile, Avvocatura Distrettuale dello Stato, Ufficio Legislativo e Legale della Regione Siciliana.

Predisposizione delle memorie, degli atti e delle relazioni difensive relative al contenzioso civile ed amministrativo nelle materie di competenza del dipartimento energia.

Esame ricorsi gerarchici arti.7, lett. m, Legge Regionale 10/2000.

Predisposizione finale dei provvedimenti di attuazione delle norme legislative e regolamentari nelle materie di competenza del dipartimento energia.

Attività di recupero delle sanzioni amministrative e tenuta ruolo.

Attuazione regolamento comunitario n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali. Referente privacy.

## **SERVIZIO 1 – PIANIFICAZIONE , PROGRAMMAZIONE ENERGETICA DI TUTTI GLI INTERVENTI DI COMPETENZA DEL DIPARTIMENTO REGIONALE DELL'ENERGIA**

### **Competenze**

Attuazione indirizzi di politica energetica.

Gestione, monitoraggio, implementazione ed aggiornamento del PEARS (Piano Energetico Ambientale Regionale).

Gestione dei rapporti con l'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA), Gestore dei Servizi Energetici (GSE), Gestore dei Mercati Energetici (GME), Cassa Depositi e Prestiti (CDP), Cassa dei Servizi Energetici e Ambientali (ex CCSE - Cassa conguaglio per il settore elettrico), con le società concessionarie del trasporto e della distribuzione di energia.

Rapporti Stato - Regioni. Rapporti extraregionali nel settore energetico.

Stipula di Intese Istituzionali, Accordi di Programma ed altri strumenti di programmazione in materia energetica.

Studi e ricerche in materia energetica, convenzioni con le Università, gli enti di ricerca e le società partecipate, gestione rapporti con centri di competenza territoriale per l'innovazione energetica.

Elaborazione schemi disciplinari tipo.

Attività di indirizzo per la certificazione energetica degli edifici, indicazioni operative per la redazione dei PAESC, collaborazione con Uffici periferici della Regione in materia di risparmio ed efficienza energetica, promozione delle comunità energetiche, coordinamento delle verifiche degli impianti termici, gestione della rete degli Energy manager degli enti locali.

Osservatorio per l'Energia.

Raccolta e aggiornamento dei dati e delle informazioni che attengono alla produzione, trasformazione, trasporto, distribuzione e uso finale dell'energia e la loro elaborazione su base provinciale e regionale.

Diffusione di informazioni di natura tecnico-economica nel campo dell'energia.

Rapporti con il Servizio Statistico Regionale.

Implementazione e gestione del Sistema informativo per l'energia, anche in coordinamento ad altri sistemi informativi.

Elaborazione dei dati energetici, utili per la programmazione ed a supporto delle scelte strategiche da adottare per il miglioramento del sistema.

Realizzazione e gestione del catasto energetico fabbricati e catasto impianti termici.

Iscrizione elenchi regionale certificatori energetici ed installatori/manutentori impianti termici. Gestione dei capitoli di competenza del Servizio e rapporti con la Ragioneria Centrale dell'Assessorato; gestione del bilancio, verifica ed accertamento residui.

Programmazione e attuazione di tutti gli interventi di competenza del Dipartimento regionale dell'Energia da fonti comunitarie, statali ed i cofinanziamenti regionali, ivi inclusa la gestione di accordi di programmi quadro, definizioni degli Avvisi fino approvazione delle graduatorie definitive .

Gestione dei rapporti con le AdG del PO FESR, con l'AdA e con l'AdC, con le Amministrazioni centrali coinvolte, con la UE, con le istituzioni territoriali e altri soggetti interessati.

Supporto all'Area Affari Legali per il contenzioso nelle materie di competenza del dipartimento. Raccordo con l'Area Coordinamento e Controllo per tutti gli elementi informativi, nelle materie di competenza, utili a dare riscontro alle richieste pervenute dalla Corte dei Conti, dall'Assemblea Regionale Siciliana e dagli altri Organi Istituzionali

## SERVIZIO 2 - MONITORAGGIO E CONTROLLO DEI PROGRAMMI COFINANZIATI

### Competenze

Rapporti con l'Autorità di Coordinamento dell'Autorità di Gestione e con l'Autorità di Certificazione dei programmi cofinanziati dalla Commissione Europea.

Verifiche di sistema e verifiche sulle operazioni con l'Ufficio Speciale Autorità di Audit dei programmi cofinanziati dalla Commissione Europea.

Accertamento delle spese dichiarate ed effettivamente sostenute dai beneficiari in conformità ai preventivi approvati ed in relazione alle operazioni cofinanziate. Verifica l'ammissibilità e l'eleggibilità delle spese in base alle norme comunitarie, nazionali e regionali. Inserimento di dati e documenti sul Sistema Informativo.

Validazione bimestralmente sul sistema informativo locale i dati di monitoraggio procedurale, fisico e finanziario sulla base delle informazioni inserite a livello di UCO, rendendole disponibili all'Autorità di Gestione.

Predisposizione per l'Autorità di Controllo (AdC) e all'Autorità di Coordinamento dell'Autorità di Gestione le previsioni di spesa raccolte dagli UCO per ciascuna procedura di competenza, articolata, per i Programmi Operativi, in procedura, azione, Obiettivo Tematico.

Predisposizione, per i Programmi Operativi, all'Autorità di Controllo (AdC) e all'Autorità di Gestione le informazioni raccolte dagli UCO secondo quanto richiesto dall'art. 112 del Reg. (UE) 1303/2013 e ss.mm.ii. per ciascuna procedura di competenza. articolate in procedura, azione, Obiettivo Tematico.

Predisposizione, per i Programmi Operativi, delle informazioni di competenza all'Autorità di Gestione per predisporre la dichiarazione di affidabilità di gestione e il riepilogo annuale previsti dall'art. 125 del Reg. (UE) 1303/2003 e ss.mm.ii..

Predisposizione delle Piste di Controllo, anche sulla base delle informazioni precedentemente fornite dall'UCO, e ne predispone i relativi Decreti di adozione.

Effettuazione dei controlli di 1° livello ai sensi dell'art.125 del Reg. (UE) 1303/2003 e ss.mm.ii. comprovati dalla redazione di apposite check list ed in particolare: verifica sulle procedure di selezione attivate, verifiche documentali sulle domande di rimborso; definizione del Piano per le verifiche in loco; effettuazione dei controlli in loco sulle operazioni campionate; implementazione del SIL Caronte con gli esiti delle verifiche effettuate.

Validazione delle spese ammissibili alla certificazione, sulla base dei controlli effettuati (documentali ed in loco) e predispone l'attestazione di spesa da sottoporre alla firma del DG del C.d.R. per il successivo inoltro all'A.d.C..

Accertamento periodico, attraverso la check list sulla qualità di controllo di 1° livello, dell'adeguatezza degli standard qualitativi adottati per i controlli.

Elaborazione delle comunicazioni OLAF attraverso il sistema IMS, nonché quelle relative ai progetti sospesi, inoltrandole alle AdG per il seguito di competenza.

Raccordo con l'Area Coordinamento e Controllo per tutti gli elementi informativi, nelle materie di competenza, utili a dare riscontro alle richieste pervenute dalla Corte dei Conti, dall'Assemblea Regionale Siciliana e dagli altri Organi Istituzionali.

## SERVIZIO 3 - AUTORIZZAZIONI INFRASTRUTTURE E IMPIANTI ENERGETICI

### Competenze

Rilascio autorizzazioni alla costruzione ed esercizio e modifica di impianti di produzione di energia da fonte convenzionale e rinnovabile, comprese cogenerazione e trigenerazione ad alto rendimento. Rilascio autorizzazioni alla costruzione ed esercizio e modifica di impianti di accumulo di elettricità, utilizzati per

immagazzinare elettricità in maniera permanente o temporanea purché connessi alla rete elettrica di distribuzione o di trasmissione.

Rilascio autorizzazioni alla costruzione e modifica di infrastrutture e insediamenti strategici ai sensi dell'art.1, comma 7, lett.i), della legge 23/8/2004, n.239 e ss.mm.ii. e, in particolare, di stabilimenti di lavorazione e di stoccaggio di oli di minerali, di depositi costieri di oli minerali e di terminali costieri, anche di rigassificazione, come definiti dall'art.52 del Codice della navigazione.

Rilascio autorizzazioni alla costruzione ed esercizio e modifica di impianti di produzione di biogas, biometano e biocarburanti ai sensi dell'art.9 del regolamento emanato con decreto del Presidente della Regione n. 48/2012 e ss.mm.ii..

Rilascio autorizzazioni in materia di infrastrutture lineari di elettricità ai sensi del T.U. Emanato con R.D. n.1775/1933 e ss.mm.ii. nonché elettrodotti di tensione non superiore a 150 chilovolt, di cui alla legge 23/8/2004, n.239 e ss.mm.ii., non afferenti la rete di trasporto nazionale (RTN) ed avvalendosi degli uffici del Genio civile, competenti esclusivamente alla predisposizione della prescritta relazione tecnica.

Rappresentante unico, ai sensi dell'art.14-ter, comma 4, della legge 7/8/1990, n.241, come modificato dal D.lgs. 30/6/2016, n.127, in seno alle conferenze di servizi convocate da altre amministrazioni in materia di energia.

Gestione capitoli di bilancio di competenza.

Gestione piattaforme informatiche afferenti procedimenti di competenza del Servizio. Ottimizzazione e semplificazione dei procedimenti di autorizzazione, proposte normative; direttive agli enti locali afferenti procedimenti in materia di energia ai sensi dell'art. 13 del regolamento emanato con decreto del Presidente della Regione n. 48/2012 e ss.mm.ii..

Procedimenti finalizzati al rilascio dell'intesa da parte dell'on. Presidente della Regione in materia di infrastrutture lineari energetiche e altre opere di competenza statale.

Redazione schemi di provvedimento, di liste di controllo di moduli di istanza; definizione schemi di documentazione afferente la procedibilità delle pratiche.

Raccordo col servizio programmazione e pianificazione energetica sul PEARS.

Rapporti con il Dipartimento regionale dell'ambiente e gli altri uffici regionali nell'ambito dei procedimenti di competenza del Servizio.

Coordinamento ispezioni e controlli su impianti autorizzati dal Servizio. Irrogazione di sanzioni amministrative con esclusione della fase di recupero.

Supporto all'Area Affari Legali per il contentioso nelle materie di competenza del dipartimento. Raccordo con l'Area Coordinamento e Controllo per tutti gli elementi informativi, nelle materie di competenza, utili a dare riscontro alle richieste pervenute dalla Corte dei Conti, dall'Assemblea Regionale Siciliana e dagli altri Organi Istituzionali.

#### **SERVIZIO 4 – GESTIONE DI TUTTI GLI INTERVENTI DI COMPETENZA DEL DIPARTIMENTO REGIONALE DELL'ENERGIA**

##### **Competenze**

Attuazione e gestione di tutti gli interventi di competenza del Dipartimento regionale dell'Energia da fonti comunitarie, statali ed i cofinanziamenti regionali, successivamente alla approvazione delle graduatorie definitive.

Gestione dei rapporti con le AdG del PO FESR, con l'AdA e con l'AdC, con le Amministrazioni centrali coinvolte, con la UE, con le istituzioni territoriali e altri soggetti interessati.

Gestione finanziamenti ai comuni interessati alle attività di coltivazione idrocarburi ai sensi dell'art. 8 della L.R. 14/2000.

Problematiche connesse o complementari alle materie di competenza.

Predisposizione dei documenti programmati regionali, nazionali e comunitarie nelle materie di competenza.

Attuazione degli strumenti agevolati negoziali nazionali nelle materie di competenza.

Predispone gli atti relativi alle materie poste all'ordine del giorno della Conferenza Stato/Regioni nelle materie di competenza.

Supporto all'Area Affari Legali per il contenzioso nelle materie di competenza del dipartimento. Raccordo con l'Area Coordinamento e Controllo per tutti gli elementi informativi, nelle materie di competenza, utili a dare riscontro alle richieste pervenute dalla Corte dei Conti, dall'Assemblea Regionale Siciliana e dagli altri Organi Istituzionali.

## SERVIZIO 5 - DISTRETTO MINERARIO DI CALTANISSETTA

### Competenze

Il Servizio svolge i compiti di cui all'art.2 della L.R. n.35/60 nei limiti della competenza territoriale delle province di Agrigento, Caltanissetta ed Enna previsti dall'art. 5 della medesima legge: Applicazione delle leggi minerarie e dei relativi regolamenti riguardanti la polizia mineraria e la sicurezza del lavoro nei settori di competenza: ricerche minerarie, cave, impianti di arricchimento, di trasformazione di sostanze minerarie e lavori di scavo in sotterraneo non aventi finalità minerarie. Applicazione e vigilanza delle norme sulla prevenzione degli infortuni e sull'igiene del lavoro regolamentate dai DD.Lgs. 81/08, 758/94 e 624/96 ed accertamento di eventuali responsabilità di carattere penale, accertamenti sulle attività abusive di cava e successivi adempimenti nella qualità di polizia giudiziaria.

Vigilanza sull'andamento generale dell'attività mineraria con relative ispezioni, verifiche di impianti elettrici, rilascio di nulla osta per impiego esplosivi.

Istruttoria e rilascio delle autorizzazioni per l'esercizio delle attività estrattive; istruttoria istanze per il rilascio di permessi di ricerca e concessioni di sostanze minerali di 1<sup>a</sup> categoria, comprese acque minerali, termali e di sorgente (ex art.2 L.R. 54/56); predisposizione dei provvedimenti finali (decreti di concessione, etc.).

Adempimenti di competenza previsti dalle LL.RR. 127/80 e 54/56 e ss.mm.ii..

Controllo pagamento del canone annuo e superficiario, sui permessi di ricerca e concessioni minerarie.

Controllo pagamento del canone annuo sulla produzione delle attività estrattive di II categoria. Controllo sul territorio di competenza relativamente ai programmi cofinanziati dalla Unione Europea in raccordo con il Servizio di "Monitoraggio e Controllo dei Fondi Comunitari" del Dipartimento.

Gestione dei siti minerari dismessi per le province di competenza.

Monitoraggio, archiviazione e invio a ISTAT della statistica mineraria ed estrattiva.

Partecipazione alla fase istruttoria di competenza per il rilascio del Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale ai sensi dell'art.27-bis del decreto legislativo n.152/2006 e ss.mm.ii..

Gare e concessioni.

Cura e definizione delle istruttorie relative alle materie di competenza. Studi e Ricerche.

Piani regionali per i materiali lapidei e di pregio e materiali di cava (Piano Cave) in raccordo con il Servizio Geologico e Geofisico.

Adempimenti amministrativi previsti dalle norme in materia di linee elettriche e di impianti di produzione di energia elettrica connessi al rilascio di autorizzazioni e relative verifiche.

Rilascio dei pareri di competenza nell'ambito delle procedure di autorizzazione e valutazione ambientale previste dal D.Lgs 152/2006 e ss.mm.ii..

Gestione dei capitoli di competenza ; accertamento delle entrate.

Supporto all'Area Affari Legali per il contenzioso nelle materie di competenza del dipartimento.

Raccordo con l'Area Coordinamento e Controllo per tutti gli elementi informativi, nelle materie di competenza, utili a dare riscontro alle richieste pervenute dalla Corte dei Conti, dall'Assemblea Regionale Siciliana e dagli altri Organi Istituzionali.

## SERVIZIO 6 - DISTRETTO MINERARIO DI CATANIA

### Competenze

Il Servizio svolge le attività di cui all'art.2 della L.R. n.35/60 nei limiti della competenza territoriale delle province di Catania, Messina, Ragusa e Siracusa previsti dall'art.5 della medesima legge: Applicazione delle leggi minerarie e dei relativi regolamenti riguardanti la polizia mineraria e la sicurezza del lavoro nei settori di competenza: ricerche minerarie, cave, impianti di arricchimento, di trasformazione di sostanze minerarie e lavori di scavo in sotterraneo non aventi finalità minerarie. Applicazione e vigilanza delle norme sulla prevenzione degli infortuni e sull'igiene del lavoro regolamentate dai DD.Lgs. 81/08, 758/94 e 624/96 ed accertamento di eventuali responsabilità di carattere penale, accertamenti sulle attività abusive di cava e successivi adempimenti nella qualità di polizia giudiziaria.

Vigilanza sull'andamento generale dell'attività mineraria con relative ispezioni, verifiche di impianti elettrici, rilascio di nulla osta per impiego esplosivi.

Istruttoria e rilascio delle autorizzazioni per l'esercizio delle attività estrattive; istruttoria istanze per il rilascio di permessi di ricerca e concessioni di sostanze minerali di 1<sup>a</sup> categoria, comprese acque minerali, termali e di sorgente (ex art.2 L.R. 54/56); predisposizione dei provvedimenti finali (decreti di concessione, etc.).

Adempimenti di competenza previsti dalle LL.RR. 127/80 e 54/56 e ss.mm.ii..

Controllo pagamento del canone annuo e superficiario, sui permessi di ricerca e concessioni minerarie.

Controllo pagamento del canone annuo sulla produzione delle attività estrattive di II categoria. Controllo sul territorio di competenza relativamente ai programmi cofinanziato dalla Unione Europea in raccordo con il Servizio di "Monitoraggio e Controllo dei Fondi Comunitari" del Dipartimento.

Gestione dei siti minerari dismessi per le province di competenza.

Monitoraggio, archiviazione e invio a ISTAT della statistica mineraria ed estrattiva.

Partecipazione alla fase istruttoria di competenza per il rilascio del Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale ai sensi dell'art. 27-bis del decreto legislativo n.152/2006 e ss.mm.ii.

Gare e concessioni.

Cura e definizione delle istruttorie relative alle materie di competenza. Studi e Ricerche.

Piani regionali per i materiali lapidei e di pregio e materiali di cava (Piano Cave) in raccordo con il Servizio Geologico e Geofisico.

Adempimenti amministrativi previsti dalle norme in materia di linee elettriche e di impianti di produzione di energia elettrica connessi al rilascio di autorizzazioni e relative verifiche.

Rilascio dei pareri di competenza nell'ambito delle procedure di autorizzazione e valutazione ambientale previste dal D.Lgs 152/2006 e ss.mm.ii.

Gestione dei capitoli di competenza ; accertamento delle entrate.

Supporto all'Area Affari Legali per il contenzioso nelle materie di competenza del dipartimento. Raccordo con l'Area Coordinamento e Controllo per tutti gli elementi informativi, nelle materie di competenza, utili a dare riscontro alle richieste pervenute dalla Corte dei Conti, dall'Assemblea Regionale Siciliana e dagli altri Organi Istituzionali.

## SERVIZIO 7 - DISTRETTO MINERARIO DI PALERMO

### Competenze

Il Servizio svolge le attività di cui all'art.2 della L.R. n.35/60 nei limiti della competenza territoriale delle province di Palermo e Trapani previsti dall'art. 5 della medesima legge:

Applicazione delle leggi minerarie e dei relativi regolamenti riguardanti la polizia mineraria e la sicurezza del lavoro nei settori di competenza: ricerche minerarie, cave, impianti di arricchimento, di trasformazione di sostanze minerarie e lavori di scavo in sotterraneo non aventi finalità minerarie. Applicazione e vigilanza delle norme sulla prevenzione degli infortuni e sull'igiene del lavoro regolamentate dai DD.Lgs. 81/08, 758/94 e 624/96 ed accertamento di eventuali responsabilità di carattere penale, accertamenti sulle attività abusive di cava e successivi adempimenti nella qualità di polizia giudiziaria.

Vigilanza sull'andamento generale dell'attività mineraria con relative ispezioni, verifiche di impianti elettrici, rilascio di nulla osta per impiego esplosivi.

Istruttoria e rilascio delle autorizzazioni per l'esercizio delle attività estrattive; istruttoria istanze per il rilascio di permessi di ricerca e concessioni di sostanze minerali di 1<sup>a</sup> categoria, comprese acque minerali, termali e di sorgente (ex art.2 L.R. 54/56); predisposizione dei provvedimenti finali (decreti di concessione, ecc.).

Adempimenti di competenza previsti dalle LL.RR. 127/80 e 54/56 e ss.mm.ii..

Controllo pagamento del canone annuo e superficiario, sui permessi di ricerca e concessioni minerarie.

Controllo pagamento del canone annuo sulla produzione delle attività estrattive di II categoria. Controllo sul territorio di competenza relativamente ai programmi cofinanziato dalla Unione Europea in raccordo con il Servizio di "Monitoraggio e Controllo dei Fondi Comunitari" del Dipartimento.

Gestione dei siti minerari dismessi per le province di competenza.

Monitoraggio, archiviazione e invio a ISTAT della statistica mineraria ed estrattiva.

Partecipazione alla fase istruttoria di competenza per il rilascio del Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale ai sensi dell'art. 27-bis del decreto legislativo n.152/2006 e ss.mm.ii..

Gare e concessioni.

Cura e definizione delle istruttorie relative alle materie di competenza. Studi e Ricerche.

Piani regionali per i materiali lapidei e di pregio e materiali di cava (Piano Cave) in raccordo con il Servizio Geologico e Geofisico.

Adempimenti amministrativi previsti dalle norme in materia di linee elettriche e di impianti di produzione di energia elettrica connessi al rilascio di autorizzazioni e relative verifiche.

Rilascio dei pareri di competenza nell'ambito delle procedure di autorizzazione e valutazione ambientale previste dal D.Lgs 152/2006 e ss.mm.ii..

Gestione dei capitoli di competenza ; accertamento delle entrate.

Supporto all'Area Affari Legali per il contenzioso nelle materie di competenza del dipartimento. Raccordo con l'Area Coordinamento e Controllo per tutti gli elementi informativi, nelle materie di competenza, utili a dare riscontro alle richieste pervenute dalla Corte dei Conti, dall'Assemblea Regionale Siciliana e dagli altri Organi Istituzionali.

## SERVIZIO 8 - UFFICIO REGIONALE PER GLI IDROCARBURI E LA GEOTERMIA (URIG)

## Competenze

Applicazione L.R. 14/2000 - Disciplina della prospezione, della ricerca, della coltivazione, del trasporto e dello stoccaggio di idrocarburi liquidi e gassosi e delle risorse geotermiche nella Regione Siciliana.

Approvazione del progetto, dichiarazione di pubblica utilità e procedure espropriative per la realizzazione di opere necessarie per la prospezione, ricerca, coltivazione e sfruttamento dei cimenti di idrocarburi nonché delle condotte in concessione per il trasporto degli idrocarburi estratti nell'ambito delle concessioni minerarie per idrocarburi liquidi e gassosi L.R. 14/2000.

Adempimenti amministrativi e tecnici in materia sia di rilascio di permessi di ricerca e concessioni minerarie per idrocarburi , sia contabili di finanziamento dei progetti presentati dai Comuni sede di attività estrattive (l.r. 14/2000).

Concessioni di vettoriamento gas.

Procedure espropriative connesse al rilascio di provvedimenti autorizzativi e controllo delle royalties.

Approvazione del progetto, dichiarazione di pubblica utilità procedure espropriative per la realizzazione delle reti di trasporto gas anche di importazione (non di concessione) ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. n. 164/2000.

Applicazione D.P.R. n. 128/59 Norme di polizia delle miniere e delle cave - Funzioni di polizia giudiziaria ai sensi dell'art. 5, comma 2° del D.P.R. n. 128/59 in applicazione delle procedure di cui al D.Lgs. 758/94 "Modificazione della disciplina sanzionatoria in materia di lavoro".

Attività di vigilanza sulla concessione off-shore (Piattaforma Gela 1) per conto del Ministero per lo Sviluppo Economico (Legge 613/67 – D.P.R. 886/79 – D.Lgs. 625/96). Attuazione della direttiva CEE n.94/92.

Attività di controllo sui disciplinari relativi ai provvedimenti di competenza.

Applicazione della Legge n.186/68. Disposizioni concernenti la produzione di materiali, apparecchiature, macchinari, installazioni ed impianti elettrici ed elettronici.

Applicazione D.M. n. 37/2008. Disposizioni in materia di installazioni impianti.

Applicazione D.P.R. n. 462/01. Regolamento di semplificazione del procedimento per la denuncia di installazione e dispositivi di protezione contro le scariche atmosferiche, di dispositivi di messa a terra di impianti elettrici ed impianti elettrici pericolosi.

Applicazione D.Lgs. n. 81/2008. Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro. Applicazione D.Lgs. n. 624/96 – Sicurezza e salute dei lavoratori nelle industrie estrattive per trivellazione (Direttiva CEE n. 92/91) e nelle industrie estrattive a cielo aperto o sotterraneo (Direttiva CEE n. 92/104).

Rilascio nulla-osta esplosivi, approvazione Ordine di Servizio per l'utilizzo di prodotti esplodenti. Verifiche periodiche agli impianti di messa a terra. Verifiche periodiche sui sistemi di rilevazione delle atmosfere nocive o potenzialmente esplosive. Verifiche periodiche degli apparecchi di sollevamento.

Vigilanza sull'andamento generale dell'attività mineraria con relative ispezioni.

Adempimenti tecnico-amministrativi previsti dalle norme in materia di linee elettriche e di impianti di produzione di energia elettrica connessi al rilascio di autorizzazioni e relative verifiche.

Raccolta ed elaborazione dei dati statistici mensili ed annuali relativi alla ricerca e la coltivazione di idrocarburi liquidi e gassosi e trasmissione al Ministero per lo Sviluppo Economico, all'European Commission-Bruxelles (Belgio), all'ISTAT ed a Unicredit Spa.

Proposte tecniche per la predisposizione di contratti, convenzioni, etc. aventi rilevanza esterna nelle materie di competenza.

Tenuta ed aggiornamento del pubblico registro dei permessi e delle concessioni minerarie di competenza ed aggiornamento dell'atlante cartografico in scala 1/100.000 relativamente alle delimitazioni delle aree afferenti ai titoli minerari vigenti (permessi e concessioni idrocarburi e geotermia).

Procedure espropriative relative ai centri di raccolta, trattamento e stoccaggio di idrocarburi liquidi e gassosi, centrali di compressione gas di importazione dalla Libia e dall'Algeria e degli impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili geotermiche.

Verbali di consistenza ed immissione in possesso.

Asservimenti definitivi. Calcolo royalties, canoni superficiari e di vettoriamento gas.

Istruttoria e proposte di provvedimenti inerenti la prospettazione, la ricerca, la coltivazione, lo stoccaggio di idrocarburi liquidi, gassosi e gas diversi da geotermia.

Gestione contabile, controllo e vigilanza sui versamenti, anche attraverso l'accesso al Sistema Informativo Contabile (SIC), relativamente alle entrate nel Bilancio della Regione delle royalties, dei canoni superficiari ed integrazioni ISTAT degli stessi e dei canoni di trasporto gas di metanodotti in concessione.

Supporto all'Area Affari Legali per il contenzioso nelle materie di competenza del dipartimento. Raccordo con l'Area Coordinamento e Controllo per tutti gli elementi informativi, nelle materie di competenza, utili a dare riscontro alle richieste pervenute dalla Corte dei Conti, dall'Assemblea Regionale Siciliana e dagli altri Organi Istituzionali.

## SERVIZIO 9 - SERVIZIO GEOLOGICO E GEOFISICO

### Competenze

Il Servizio svolge i compiti di cui all'art.3 della L.R. n.35/60.

Studi e ricerche geologiche, giacentologiche e geomorfologiche del territorio. Studio dei giacimenti sotto l'aspetto geologico.

Cura la raccolta dei minerali e delle rocce e l'ordinamento degli stessi in collezione per i bisogni del servizio e a richiesta degli organi regionali.

Studio, ricerca e consulenza su questioni di geologia regionale e geologia applicata per conto e nell'interesse dell'Amministrazione Regionale.

Collaborazione con i Distretti Minerari e con altri Corpi Tecnici della Regione e dello Stato per la risoluzione dei problemi connessi all'attività mineraria e geologica.

Rilievi topografici a mezzo GPS per la localizzazione georeferenziata delle singole attività estrattive per il Catasto Cave, nonché supporto agli uffici minerari del dipartimento.

Realizzazione e aggiornamento del Catasto delle cave ai fini della realizzazione di cartografie tematiche e WEB-Gis.

Attività legata a convenzioni con Enti di Ricerca e Studio (Università, CNR ecc) comprendente anche tirocinio per studenti universitari.

Studi e ricerche geotecniche, geofisiche e vibrometria.

Gestione dei sistemi informativi territoriali (SIT) nell'ambito delle attività istituzionale del Servizio, informatizzazione delle cartografie applicate alla geologia.

Georeferenziazione dei dati dei rilievi topografici effettuati con GPS e gestione di un sistema informatico territoriale per il catasto cave, a supporto degli uffici minerari del dipartimento.

Realizzazione di elaborati relativi a problematiche geologiche e geomorfologiche che interessano il territorio.

Rilievi geologici e geomorfologici del territorio.

Verifiche geologiche e giacentologiche dei siti estrattivi e del territorio.

Consulenza geologica, geofisica e geotecnica richiesta dalle Pubbliche Amministrazioni.

Attività geofisiche e geotecniche anche in con altri Enti, con predisposizione ed implementazione di programmi di calcolo.

Sorveglianza ed esecuzione di misure e indagini in situ, relativamente a quanto stabilito dalla normativa di discipline geofisiche e geotecniche, compresa la predisposizione, la gestione e l'aggiornamento delle apposite apparecchiature.

Adempimenti di competenza connessi alla L.R. 127/80 e ss.mm.ii.: rilascio parere geologico per apertura o ampliamento di attività estrattiva, permessi di ricerca e concessioni minerarie.

Aggiornamenti periodici dei Piani regionali per i materiali lapidei e di pregio e materiali da cava (Piano Cave), in applicazione alla L.R. 127/80 e ss.mm.ii..

Gestione (tenuta, conservazione, mantenimento e distribuzione) dei dati geografici e tabellari del Piano Cave. - Redazione del Piano di Monitoraggio Ambientale del Piano Cave.

Collaborazione con altre amministrazioni regionali operanti nel campo dei sistemi informativi geografici (GIS).

Competenze delegate dallo Stato. Archivio e statistica in ambito estrattivo.

Supporto all'Area Affari Legali per il contenzioso nelle materie di competenza del dipartimento. Raccordo con l'Area Coordinamento e Controllo per tutti gli elementi informativi, nelle materie di competenza, utili a dare riscontro alle richieste pervenute dalla Corte dei Conti, dall'Assemblea Regionale Siciliana e dagli altri Organi Istituzionali.